



# KNOWLEDGE PATH

## PROGRAMA DE FORMACIÓN 2020

## 1. PLAN DE FORMACIÓ 2020

### Presentación

El objetivo prioritario del Programa Formativo es perfeccionar las calificaciones y habilidades profesionales necesarias para llevar a cabo el trabajo y en el caso del personal investigador para llevar a cabo una investigación translacional y de excelencia en las líneas de investigación priorizadas por el IRSJD, y en Innovación.

Apostamos por el talento y el desarrollo del capital humano y, con este objetivo el **plan estratégico 2019-2022** incluye varias líneas de trabajo orientadas a reforzar la formación del personal.

Por otro lado, nuestro compromiso con el reconocimiento "**HR Excellence in Research**", obtenido recientemente, asegura el cumplimiento de los principios de la Carta Europea para investigadores, según la cual, las instituciones deben desarrollar un puesto de trabajo atractivo y un ambiente estimulante. En este sentido, tiene especial relevancia el desarrollo del talento a través de la formación.

Además, a nivel de contexto general, nuestros profesionales necesitan desarrollar también una serie de habilidades que les permitan evolucionar satisfactoriamente en su carrera profesional (dentro o fuera de nuestra Institución) y adaptarse a un entorno de trabajo flexible. Ante este escenario, el desarrollo de competencias genéricas y transferibles toma también especial relevancia.

Este plan de formación se complementa con **seminarios y actividades formativas llevadas a cabo por las diferentes instituciones que conforman el Instituto de Investigación Sant Joan de Déu.**

## 2. A QUIEN VA DIRIGIDO

El plan de formación contempla como destinatarios/as principales el **personal en formación y joven investigador/a contratados por la FSJD (o Ciber)**, y el personal que integra el **Instituto de Investigación**: personal en formación, personal técnico de apoyo, personal post doctoral y senior tanto propio como adscrito. Este programa formativo también está dirigido al Personal de Gestión y al personal de la Unidad de Ensayos Clínicos de la FSJD.

Por otro lado, este programa también estará abierto a personal de los hospitales que deseen orientarse hacia la investigación.

Adicionalmente, se incorpora la posibilidad de incluir otros colectivos externos a la Institución en el marco de los Seminarios de Investigación y las Jornadas Científicas del Instituto.

### 3. MODALIDADES FORMATIVAS Y ORGANIZATIVAS

Para potenciar el desarrollo de las diferentes dimensiones competenciales establecen cuatro tipos de modalidades formativas:

- **Knowledge and techniques:** Actividades dirigidas a aumentar el conocimiento científico y las herramientas y técnicas necesarias para la investigación.
- **Soft Skills:** Actividades dirigidas a trabajar sobre cualidades y competencias personales.
- **Organization and Governance:** Actividades orientadas a conocer la normativa interna y procesos de trabajo.
- **Formación institucional (Valores):** La formación institucional permitirá profundizar en la identificación con los valores de Sant Joan de Déu, y en la aplicación de estos valores en el día a día.

A nivel **organizativo**, tenemos **dos tipos de modalidades**:

- **Sesiones de especialización:** Duración inferior a 2h.
- **Cursos:** Actividades de duración superior a 2 h.

## 4. ACCIONES RECOMENDADAS SEGÚN LA CATEGORÍA PROFESIONAL

Recomendamos que cada profesional revise esta tabla de acciones formativas recomendadas en base a su categoría y consensue con su Jefe de Grupo o Responsable a qué acciones sería conveniente que asistiera durante el año (idealmente entre 4 y 6) con el fin de fortalecer sus competencias profesionales y confeccionar su propio plan de desarrollo profesional.

ITINERARI FORMATIU RECOMANAT per CATEGORIA	Formación en el momento de la Acogida (para todos los profesionales)	Pre-Doctorals (R1), Ayudantes de Investigación y Técnicos de Laboratorio	R2: Post-Doctorales// Investigadores Junior// Clinical Investigator// Associate Investigator	R3: Investigadores	R4: Investigadores Senior	Estructura
Knowledge and techniques		<ol style="list-style-type: none"> <li>Habilidades digitales en la búsqueda de información</li> <li>Buenas prácticas en investigación</li> <li>Revisiones sistemáticas y meta-análisis</li> <li>"R", programación básica para estadística</li> <li>Estadística avanzada y análisis de datos</li> <li>Visualización e impacto científico</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Oportunidades de financiamiento competitivo</li> <li>Buenas prácticas en gestión de proyectos</li> <li>Divulgación de datos científicos a la sociedad</li> <li>Estadística avanzada y análisis de datos</li> <li>Buenas prácticas en investigación</li> <li>Revisiones sistemáticas y meta-análisis</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Buenas prácticas en la gestión de proyectos</li> <li>Divulgación de datos científicos a la sociedad</li> <li>Estadística avanzada y análisis de datos</li> <li>Buenas prácticas en investigación</li> <li>Revisiones sistemáticas y meta-análisis</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Divulgación de datos científicos a la sociedad</li> </ol>	<p><i>Se podrá asistir al Programa Formativo de Investigadores según necesidades individuales.</i></p>
Organization & Governance	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formación en PRL (<i>obligatorio</i>)</li> <li>Formación en RGPD (<i>obligatorio</i>)</li> <li>Formación en Código de Conducta (<i>obligatorio</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesión de especialización: Biobanco</li> <li>Sesión de especialización: Microscopía Confocal</li> <li>Sesión de especialización: Servicios de los Laboratorios</li> <li>Datos: Data Management Plan, Open Access, Redcap...</li> <li>RGPD en Investigación</li> <li>Female Leaders In science</li> </ul>		<p>La misma que R1 i R2 más:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fundraising</li> <li>HRS4R: Charter&amp;Code y Selección de Personal (OTM-R)</li> </ul>		<p><i>Se podrá asistir al Programa Formativo de Investigadores según necesidades individuales.</i></p>
Soft Skills		<ul style="list-style-type: none"> <li>How to publish a scientific article</li> <li>Improving your Paragraphs &amp; Sentences</li> <li>Writing Retreat</li> <li>Talking about your research and Designing Visual Aids</li> <li>Revise and Resubmit your Article</li> <li>Career Development</li> <li>Organización y Gestión del tiempo</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de Conversaciones difíciles y resolución de conflictos</li> <li>Desarrollo de los equipos: Delegación</li> <li>Revise and Resubmit your Article</li> </ul>		<p>Gestión de Conversaciones difíciles y resolución de conflictos</p> <p>Desarrollo de los equipos: Delegación</p> <p>Delegación Organización y gestión del tiempo</p>
Valors Institucionals	<p>Sesión Institucional de Acogida Grupal en la FSJD (<i>obligatorio</i>)</p> <p>Carta de Identidad</p>		<p>Taller de resolución de problemas y conflictos</p> <p>(Programa Formación Institucional 2020)</p>	<p>Formación de Formadores y Valores</p> <p>(Programa Formación Institucional 2020)</p>	<p>El liderazgo conducido por valores</p> <p>(Programa Formación Institucional 2020)</p>	<p>Programa Formación Institucional 2020</p>



## 6. PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA DE FUNCIONAMIENTO

### 6.1. Proceso de inscripción

- Se informará de la apertura de las acciones formativas a los/las destinatarios/as principales a partir de comunicados internos. La comunicación incluirá el detalle de contenidos, la planificación de las acciones previstas para los meses sucesivos y el código de inscripción. También se comunicará el número de plazas previstas y el colectivo al que se dirige la acción. En caso de no tener contrato laboral con la FSJD (o Ciber) o bien en el caso de no formar parte del IRSJD, se tendrá que enviar un mail a [formacio@fsjd.org](mailto:formacio@fsjd.org) para pedir el código de inscripción.
- Se realizará una inscripción a través de la [plataforma de Formación SJD](#) para cada acción formativa una vez abierto el período de inscripción.
- Si el número de personas no excede el número de plazas disponibles, todas las personas interesadas podrán inscribirse siempre y cuando se cumplan los criterios de elegibilidad (se definirá el colectivo destinatario en cada actividad).
- Si el número de personas interesadas es superior al número de plazas disponibles, tendrán prioridad las personas contratadas por la Institución, y la inscripción se realizará por orden de solicitud.

Nota importante: Será responsabilidad de cada interesado haber obtenido previamente la autorización por parte de su responsable para poder asistir al curso seleccionado dado que la mayoría de cursos tienen lugar dentro del horario laboral.

### 6.2. Formalización del registro y compromiso de los y las participantes

- Desde Coordinación de formación se informará a todas aquellas personas que hayan estado incluidas en la inscripción. El resto se mantendrán en la lista de espera por orden de llegada para la siguiente sesión.
- En caso que el/la registrado/a, no pueda asistir a la sesión tendrá que informar a formación ([formacio@fsjd.org](mailto:formacio@fsjd.org)) lo más pronto posible para poder incorporar otra persona de la lista de espera.

Nota importante: Las personas que no asistan a dos actividades formativas sin haber avisado con antelación no podrán participar en otras acciones formativas del año en curso.

### 6.3. Certificado de participación

- Todos y todas las participantes recibirán un diploma de participación después de cada sesión. Una vez finalizada la acción formativa, se podrá acceder a Aula Virtual para responder la encuesta y descargar el certificado de asistencia o de acreditación.

#### 6.4. Evaluación de la acción formativa

- Después de cada sesión se hará una encuesta de evaluación de la actividad formativa con el objetivo de analizar los contenidos, formadores/as y formato de la actividad para seguir mejorando en la calidad de los futuros programas de formación anuales.

Para más información contacta con: [formacio@fsjd.org](mailto:formacio@fsjd.org)

Enero 2020

Departamento de Recursos Humanos · Fundació per la Investigació Sant Joan de Déu

Santa Rosa, 39-57  
08950 Esplugues de Llobregat · Barcelona  
T. 936 00 97 51  
[formacio@fsjd.org](mailto:formacio@fsjd.org)  
[www.fsjd.org](http://www.fsjd.org)

