

## DISPOSICIONS

### DEPARTAMENT DE SALUT

**RESOLUCIÓ SLT/3104/2018, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per al període 2019-2021 per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al finançament de diferents programes i accions instrumentals inclosos en el Pla estratègic de recerca i innovació en salut 2016-2020 (ref. BDNS 430956).**

La Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, estableix que les administracions públiques de Catalunya han de fomentar, dins del sistema sanitari a Catalunya, les activitats d'investigació sanitària com a element fonamental per al seu progrés.

La Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública, reconeix com a prestació en matèria de salut pública la investigació de les causes o els determinants dels problemes de salut que afecten la població, tenint en compte que el foment de la recerca és un principi informador d'aquestes actuacions, i assenjala com una part fonamental del sistema sanitari català la identificació de les àrees prioritàries per a la recerca en salut pública, atenent els problemes i les necessitats de salut detectats.

El Pla estratègic de recerca i innovació en salut 2016-2020 (en endavant, PERIS), aprovat per l'Acord GOV/75/2016, de 7 de juny, representa l'instrument del Departament de Salut de la Generalitat per fomentar la recerca i la innovació en el marc del sistema de salut de Catalunya, de forma que aquestes puguin constituir una palanca d'impuls i de millora contínua del nostre sistema, d'acord amb les directrius marcades pel Pla de salut 2016-2020, que reconeix la recerca i la innovació com una de les línies estratègiques fonamentals per a la modernització de l'estructura de la salut a Catalunya.

Mitjançant l'Ordre SLT/274/2016, d'11 d'octubre, modificada per l'Ordre SLT/148/2017, de 10 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions d'accions incloses en el PERIS (en endavant, l'Ordre de bases), es van establir les bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al finançament de les accions instrumentals que recull el Pla, amb la finalitat de fomentar la recerca i la innovació en salut a Catalunya.

La Instrucció 1/2017, de 12 de desembre, conjunta de la Direcció General de Pressupostos i la Intervenció General, estableix els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017, mentre no entrin en vigor els de 2018.

Atès el que disposen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002); la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010),

Resolc:

#### Article 1

##### Objecte

Obrir la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions per al període 2019-2021 dels programes i les accions instrumentals inclosos en el PERIS, d'acord amb la base 2 de l'Ordre de bases, que s'indiquen a continuació:

a. Programa d'impuls del talent i de l'ocupabilitat

a.1. Acció instrumental de formació de científics i tecnòlegs:

CVE-DOGC-A-19004013-2019

Modalitat 1, Joves investigadors doctors.

Modalitat 2, PhD for Medical Doctors (PhD4MD).

a.4. Acció instrumental d'intensificació de professionals de la salut:

Modalitat 1, Professionals d'infermeria, llevadora, fisioteràpia, dietètica i nutrició, òptica i optometria, podologia i protètica dental.

Modalitat 2, Professionals amb formació sanitària especialitzada: medicina, farmàcia, química, biologia, bioquímica, psicologia clínica, radiofísica hospitalària i infermeria.

b. Programa d'enfortiment institucional

b.2. Acció instrumental de suport per a la participació en activitats científiques d'abast internacional:

Modalitat 1, Consolidació de les unitats de promoció de projectes d'R+D+I internacionals (Go Europe).

L'import màxim que es destina als tipus d'accions subvencionables que preveu aquesta convocatòria és de 9.550.000,00 euros i és a càrrec de les partides dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya dels exercicis 2019, 2020, 2021 i 2022. En data 23 d'octubre de 2018, el Govern de la Generalitat va aprovar la despesa pluriennal per atendre aquesta convocatòria.

## Article 2

### Finalitat

Les actuacions que regula aquesta convocatòria tenen com a finalitat contribuir a fomentar la salut i el benestar de la ciutadania de Catalunya, així com desenvolupar els aspectes preventius, diagnòstics, curatius, rehabilitadors i pal·liatius de les malalties, reforçant i incrementant per aconseguir-ho la competitivitat internacional de les estructures de recerca i innovació en salut a Catalunya, amb la vocació de situar Catalunya en un escenari d'avantguarda en el qual la salut actui com a eix fonamental de desenvolupament econòmic i social.

## Article 3

### Prioritats temàtiques i línies de recerca prioritàries

Les prioritats temàtiques científicotècniques d'aquesta convocatòria s'emmarquen en les consignades pel [PERIS 2016-2020](#) i les línies de recerca prioritàries s'enumeren en cadascuna de les accions instrumentals en forma de modalitats específiques.

Amb caràcter general, les actuacions que regula aquesta convocatòria han d'emmarcar-se en els objectius estratègics i les prioritats temàtiques descrites en el PERIS, sense perjudici dels objectius que s'assenyalin amb caràcter específic en cadascuna de les actuacions objecte de subvenció.

## Article 4

### Principis generals que han de respectar els projectes de recerca de les diferents accions instrumentals

Els projectes de recerca han de respectar els principis fonamentals que estableixen la redacció actual de la Declaració d'Hèlsinki, promulgada per l'Associació Mèdica Mundial, el Conveni del Consell d'Europa relatiu als drets humans i la biomedicina, la Declaració Universal de la UNESCO sobre el genoma humà i els drets humans, així com complir els requisits que estableix el nostre marc legislatiu en l'àmbit de la recerca biomèdica, la protecció de dades de caràcter personal i la bioètica.

Els projectes de recerca en malalties minoritàries han d'observar els principis que estableix el Consorci Internacional de Recerca en Malalties Minoritàries (IRDiRC) i els projectes de l'estudi del genoma de càncer han d'observar els principis que estableix el Consorci Internacional del Genoma del Càncer (ICGC), així com els de la Col·laboració Global en Recerca per a la Prevenció de Malalties Infeccioses (GloPID-R) en el seu àmbit.

Els projectes s'han d'atènyer a les disposicions legals i reglamentàries vigents i a les que els modifiquin o els despleguin, i en concret:

a) Els projectes que impliquin la recerca en éssers humans o la utilització de mostres biològiques d'origen

CVE-DOGC-A-19004013-2019

humà han de respectar el que estableixen la Llei 14/2007, de 3 de juliol, de recerca biomèdica, i l'altra legislació vigent sobre la matèria.

b) Els projectes que impliquin experimentació animal han d'atenir-se al que disposen la normativa legal vigent i, en particular, la Llei 32/2007, de 7 de novembre, per a la cura dels animals en la seva explotació, transport, experimentació i sacrifici, i el Reial decret 53/2013, d'1 de febrer, pel qual s'estableixen les normes bàsiques aplicables per a la protecció dels animals utilitzats en experimentació i altres fins científics, incloent-hi la docència.

c) Els projectes que impliquin la utilització d'organismes modificats genèticament han d'atenir-se al que disposen la Llei 9/2003, de 25 d'abril, per la qual s'estableix el règim jurídic de la utilització confinada, alliberament voluntari i comercialització d'organismes modificats genèticament, i el Reial decret 178/2004, de 30 de gener, pel qual se n'aprova el Reglament.

d) Els projectes que impliquin la utilització d'agents biològics han d'ajustar-se al que estableixen la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reials decrets que la despleguen.

e) Els projectes que comportin assajos clínics han de complir el que preveu el Reial decret 1090/2015, de 4 de desembre, pel qual es regulen els assajos clínics amb medicaments, els comitès d'ètica de recerca amb medicaments i el Registre espanyol d'estudis clínics.

f) Els projectes que impliquin la utilització de cèl·lules troncales embrionàries humanes o de línies cel·lulars que en derivin, així com els que impliquin la utilització de cèl·lules i teixits d'origen humà en el camp de la medicina regenerativa han d'ajustar-se al que disposen la Llei 14/2007, de 3 de juliol, de recerca biomèdica, i el Reial decret 2132/2004, de 29 d'octubre, pel qual s'estableixen els requisits i procediments per sol·licitar el desenvolupament de projectes de recerca amb cèl·lules troncales obtingudes de preembrions sobrants, així com a la resta de la normativa legal vigent.

g) Els projectes que impliquin la recerca amb cèl·lules i teixits humans han d'atenir-se al que estableix el Reial decret llei 9/2014, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen les normes de qualitat i seguretat per a la donació, l'obtenció, l'avaluació, el processament, la preservació, l'emmagatzematge i la distribució de cèl·lules i teixits humans i s'aproven les normes de coordinació i funcionament per al seu ús en humans.

Com a requisits d'activitat i tenint en compte la seva naturalesa, els projectes han de disposar de les següents autoritzacions i/o informes legalment establerts:

a) Informe de la comissió de recerca o òrgan equivalent del centre al qual pertanyi l'investigador o investigadora principal (en el cas de centres en règim de concert entre universitats i institucions sanitàries, la comissió és la que regula l'Ordre de 31 de juliol de 1987, per la qual s'estableixen els requisits als quals es refereix la base 3.1 de l'article 4 del Reial decret 1558/1986, de 28 de juny (BOE núm. 182, de 31.7.1986)), que ha de declarar la viabilitat dels projectes en tots els seus termes.

b) Conjunt d'informes i autoritzacions que es considerin necessaris del comitè ètic de recerca clínica i altres òrgans col·legiats responsables de vetllar pel compliment dels convenis i normes existents en matèria de recerca. En el cas que no es disposi en el moment de la formalització de la sol·licitud de l'autorització, cal que l'entitat beneficiària tingui un certificat que acrediti que s'ha presentat aquesta sol·licitud al comitè ètic de recerca clínica. S'ha de disposar de l'autorització corresponent en el moment en què es resolgui la convocatòria.

Els documents als quals fa referència aquest article han de quedar en poder de les entitats beneficiàries, sense perjudici que se sotmetin a les actuacions de comprovació que en pugui efectuar l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competent, i han d'aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

## Article 5

### Drets i deures del personal investigador

El personal investigador té els drets i deures enumerats en la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació (en endavant, Llei 14/2011, d'1 de juny), d'acord amb el que indica la Recomanació de la Comissió d'11 de març de 2005, relativa a la Carta europea de l'investigador i al Codi de conducta per a la contractació d'investigadors, sense perjudici dels específics establerts als centres i institucions corresponents, així com els que preveu aquesta convocatòria per a cada actuació.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

## Article 6

## Entitats beneficiàries

Poden ser entitats beneficiàries de les subvencions convocades mitjançant la present Resolució les regulades com a tals en la base 3.1 de l'Ordre de bases, d'acord amb el que es detalla a continuació a cada apartat, amb les limitacions en funció del tipus d'acció instrumental i modalitat que s'indiquen.

## a. Programa d'impuls del talent i de l'ocupabilitat

## a.1. Acció instrumental de formació de científics i tecnòlegs:

Modalitat 1: Joves investigadors doctors.

## a.4. Acció instrumental d'intensificació de professionals de la salut:

Modalitat 1, Professionals d'infermeria, llevadora, fisioteràpia, dietètica i nutrició, òptica i optometria, podologia i protètica dental.

Modalitat 2, Professionals amb formació sanitària especialitzada: medicina, farmàcia, química, biologia, bioquímica, psicologia clínica, radiofísica hospitalària i infermeria.

Els instituts de recerca sanitària (IRS) acreditats que desenvolupin activitats de recerca a Catalunya, d'acord amb el que estableix el Reial decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'instituts de recerca biomèdica o sanitària.

Els centres CERCA associats al sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya ([SISCAT](#)) o a l'àmbit de la salut pública.

Les fundacions que gestionin activitats de recerca de centres de l'àmbit assistencial del sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya ([SISCAT](#)) o de l'àmbit de la salut pública.

## a. Programa d'impuls del talent i de l'ocupabilitat

## a.1. Acció instrumental de formació de científics i tecnòlegs:

Modalitat 2: PhD for Medical Doctors (PhD4MD).

Els IRS acreditats que desenvolupin activitats de recerca a Catalunya, d'acord amb el que estableix el Reial decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'instituts de recerca biomèdica o sanitària.

Els centres CERCA associats al SISCAT o a l'àmbit de la salut pública.

Les fundacions que gestionin les activitats de recerca en l'àmbit de l'atenció primària.

## b. Programa d'enfortiment institucional

## b.2. Acció instrumental de suport per a la participació en activitats científiques d'abast internacional:

Modalitat 1, Consolidació de les unitats de promoció de projectes d'R+D+I internacionals (Go Europe).

Els IRS acreditats que desenvolupin activitats de recerca a Catalunya, d'acord amb el que estableix el Reial decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'instituts de recerca biomèdica o sanitària.

Els centres CERCA associats al SISCAT o a l'àmbit de la salut pública.

Les fundacions que gestionin les activitats de recerca en l'àmbit de l'atenció primària.

En els casos en què el centre de realització sigui diferent del centre sol·licitant, l'òrgan concedent pot demanar que s'acrediti la vinculació de caràcter jurídic no contractual, que es trobi recollida en els seus estatuts, en escriptura pública o en un document anàleg de fundació o constitució.

Les entitats beneficiàries han de reunir els requisits que estableix la base 3.3 de l'Ordre de bases.

Les entitats beneficiàries han d'acreditar que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social mitjançant certificats administratius positius expedits per l'organisme competent. Aquests certificats queden substituïts per una declaració responsable de l'entitat beneficiària quan no estigui obligada a presentar aquests documents, així com en el cas de les administracions públiques i els seus organismes, entitats públiques i fundacions. Les entitats beneficiàries han de comunicar a l'òrgan instructor les possibles alteracions de les circumstàncies que reculli aquesta declaració. Així mateix, han d'acreditar mitjançant una declaració responsable que no són deutores per resolució de reintegrament de subvencions.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

Amb caràcter general, els requisits necessaris per concórrer a aquesta convocatòria o els mèrits que s'hi aportin, perquè siguin presos en consideració, s'han de complir o s'han d'haver obtingut com a data límit en la de finalització dels corresponents terminis de presentació de sol·licituds. Igualment, el termini per acreditar-los finalitza amb el que s'estableixi per esmenar la documentació que provingui de les sol·licituds rebudes.

Excepcionalment, el compliment i/o l'acreditació de determinats requisits es pot realitzar en un moment del procediment diferent de l'assenyalat, circumstància que ha de figurar expressament recollida en les disposicions específiques de les actuacions corresponents.

La signatura del o de la representant legal de l'entitat sol·licitant suposa el seu compromís de donar suport a la correcta realització de l'activitat, en el cas que la subvenció es concedeixi, i d'haver comprovat i confirmat la veracitat de les dades que consten en la sol·licitud. Suposa, igualment, la declaració de compliment dels requisits que estableixen les diferents accions instrumentals i modalitats, així com la normativa que sigui aplicable en les activitats de recerca.

## Article 7

Forma i termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació

Les entitats interessades han d'emplenar i presentar la documentació que assenyalen les disposicions específiques que regulen cada tipus d'acció instrumental d'aquesta Resolució, i poden accedir a tots els documents normalitzats necessaris a través de la pàgina web Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>).

Per concórrer a qualsevol de les accions instrumentals que regula aquesta convocatòria, el formulari de sol·licitud ha d'anar acompanyat dels documents específics que s'estableixin per a cadascuna, de manera que, si no es presenten en el termini indicat en la convocatòria, aquesta mancança no és susceptible d'esmena i comporta l'exclusió de la sol·licitud durant el tràmit d'admissió.

Les dades consignades durant la fase de la sol·licitud no poden ser modificades durant el període comprès entre la finalització del termini establert per a l'esmena i l'inici del període d'execució. En aquest sentit, els centres i els investigadors (investigadors responsables, caps de grup, candidats, etc.) que figurin en el formulari de sol·licitud són els que es consideren en el moment de la concessió i no es poden modificar una vegada finalitzat el període establert per a l'esmena, sens perjudici del que s'estableixi en l'execució de cada acció instrumental.

La sol·licitud ha d'incloure la declaració responsable de no haver incorregut en cap de les circumstàncies que preveuen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com totes les altres declaracions responsables que preveu la base 3.3 i 11 de l'Ordre de bases. L'entitat beneficiària ha de comunicar a l'òrgan instructor qualsevol alteració de les circumstàncies recollides en aquesta declaració.

La declaració responsable prevista a la base 24.k) de l'Ordre de bases s'ha de presentar conjuntament amb la sol·licitud de la subvenció en cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000 euros.

La sol·licitud i la resta de la documentació s'han de presentar mitjançant les plataformes telemàtiques habilitades en la pàgina web Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>).

El termini de presentació de les sol·licituds i de la resta de documentació necessària de totes les accions instrumentals d'aquesta convocatòria és de catorze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació en el DOGC i fins a les 24:00 h, hora a Catalunya, del darrer dia del termini.

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació plena del que disposen l'Ordre de bases i aquesta convocatòria, així com l'autorització a l'òrgan instructor perquè pugui comprovar la conformitat de les dades que consten o que es declaren en la sol·licitud o en la documentació que s'hi adjunta, i per obtenir els certificats o verificar amb altres òrgans, administracions o entitats públiques la informació que sigui necessària per tramitar la concessió de la subvenció.

La sol·licitud ha de complir els requeriments que exigeixen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització per tractar les dades personals que hi figurin de forma automatitzada i cedir-les, amb finalitats d'avaluació, seguiment i control, als organismes de control nacionals i de la Unió Europea quan escaigui.

## Article 8

### Òrgans competents per instruir el procediment i emetre resolució

Correspon al director o directora general de Recerca i Innovació en Salut la concessió o denegació de les subvencions, mitjançant resolució motivada.

L'òrgan competent per instruir el procediment és la Sub-direcció General de Recerca i Innovació en Salut del Departament de Salut (en endavant, SGRIS), per a totes les accions instrumentals que regula aquesta Resolució, que és el que ha de realitzar d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer o comprovar les dades en virtut de les quals hagi de formular-se la proposta de resolució provisional de sol·licituds admeses i no admeses, d'acord amb el que estableix la base 12 de l'Ordre de bases.

Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, l'òrgan instructor ha de publicar al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>) una resolució provisional amb la relació de les sol·licituds admeses i les que, sense haver estat admeses perquè la documentació presentada és incompleta o conté errors esmenables, poden ser objecte d'esmena. Mitjançant aquesta resolució, es requereixen les entitats sol·licitants perquè, en el termini de deu dies hàbils des de la publicació, esmenin la sol·licitud, amb l'avertiment que, si no ho fan, es considera que n'han desistit. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Finalitzat el termini d'esmena que preveu l'apartat anterior, l'òrgan concedent ha de fer pública la relació definitiva de les sol·licituds admeses i no admeses i els desistiments, amb la indicació, quan escaigui, de les causes de la inadmissió, mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Contra la resolució que aprovi la relació definitiva de les sol·licituds admeses i no admeses i els desistiments es pot interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera de Salut, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que preveuen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## Article 9

### Avaluació i selecció de les sol·licituds

De conformitat amb la base 4, es designa entitat col·laboradora l'Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya (AQuAS).

D'acord amb les previsions de la base 15, per a l'avaluació de sol·licituds, l'AQuAS ha de constituir una comissió tècnica d'avaluació, formada per investigadors, tecnòlegs i gestors externs de reconegut prestigi, que és l'encarregada dels aspectes següents:

Dur a terme l'avaluació científicotècnica de totes les sol·licituds aplicant els criteris de la base 14 o els criteris que preveu l'article 54 d'aquesta convocatòria per al cas de l'acció instrumental Go Europe.

En el cas exclusiu de l'acció instrumental Go Europe, s'ha de pronunciar sobre el cost dels projectes en els termes següents:

- a) Coherència entre el volum dels recursos sol·licitats i les activitats descrites en el pla de treball del projecte.
- b) Coherència entre els recursos humans sol·licitats i les mancances detectades en les unitats de treball.
- c) Adequació del volum de despeses de caràcter complementari, entenent-se en aquest cas que són les despeses diferents de les de contractació de personal.

L'informe d'avaluació ha de contenir, per a cada sol·licitud, la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris científicotècnics aplicables i, per al cas de les sol·licituds de la modalitat Go Europe, si escau, el pronunciament fonamentat respecte del cost econòmic del projecte presentat amb la sol·licitud.

La selecció de les sol·licituds, un cop avaluades, correspon a un òrgan col·legiat constituït en comissió tècnica de selecció que, vistos els informes emesos per la comissió tècnica d'avaluació, i amb el límit de les disponibilitats pressupostàries existents, elabora una proposta de resolució provisional de concessió que concreta el resultat de l'avaluació efectuada i estableix un ordre de prelación o relació prioritzada de les

CVE-DOGC-A-19004013-2019

sol·licituds. Aquesta proposta de resolució provisional de concessió s'ha d'elevat l'òrgan concedent mitjançant l'òrgan instructor, d'acord amb els punts següents:

a) Solament es poden proposar per a la subvenció les sol·licituds que es valorin com favorables i s'adeqüin a les prioritats i objectius establerts.

b) La proposta de concessió de subvenció s'ha de realitzar seguint l'ordre decreixent de puntuació obtinguda, amb detall de l'import de la subvenció, que ha de determinar-se segons els criteris de màxima eficiència en l'assignació de recursos, i amb les especificitats següents per a les actuacions que s'indiquen a continuació:

b.1) Pot incloure una relació de reserva ordenada en sentit decreixent de la puntuació obtinguda en l'avaluació, entre les sol·licituds amb avaluació favorable que no hagin estat subvencionades, d'acord amb la base 17.2.

b.2) Ha d'incloure la relació de sol·licituds que es consideren no subvencionables, amb els aspectes més rellevants de l'avaluació final que n'han determinat la condició.

La comissió tècnica de selecció s'ha d'ajustar quant al funcionament al que preveu la base 16 de l'Ordre de bases.

La composició de la comissió tècnica de selecció, segons la resolució de l'òrgan concedent, que té en compte el que disposa la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en funció de les accions instrumentals presentades en els programes d'aquesta convocatòria, és la següent:

Presidència: la persona titular de l'SGRIS.

Vocals:

Joan Albanell Mestres

Dolors Capellà Hereu

Elena Garcia Arumí

Ramon Gomis i de Barbarà

Núria Martí Ras

Laura Morer Benages

Lluís Ramió Torrenta

Lluís Rovira Pato

Antoni Sisó Almirall

Adela Zabalegui Yarnoz

Secretaria: una persona funcionària adscrita a l'SGRIS, amb veu però sense vot.

La comissió tècnica de selecció s'ha d'ajustar pel que fa al seu funcionament al que preveuen per als òrgans col·legiats la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'altra normativa concordant, en especial les previsions de l'article 23 de la Llei 40/2015.

La comissió tècnica de selecció queda constituïda de forma vàlida quan hi assisteixen com a mínim la persona que n'exerceix la presidència, la persona que n'exerceix la secretaria i sis vocals.

A les reunions de la comissió tècnica de selecció, hi poden assistir, amb veu però sense vot, els experts necessaris per informar de tots els detalls del procediment d'avaluació científicotècnica en qualitat de representats de l'AQuAS.

## Article 10

### Proposta de resolució

La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions es notifica a les entitats interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista provisional d'entitats sol·licitants proposades perquè siguin beneficiàries de les subvencions i la quantia proposada per a cadascuna, desglossada segons el concepte de despesa, és a dir, remuneracions de personal, despeses de béns i serveis i dietes i desplaçaments.

En el cas d'agrupacions de persones jurídiques sense personalitat, d'acord amb el que estableix la base 3.1 en l'últim paràgraf de l'Ordre de bases, s'han de fer constar els compromisos d'execució assumits per cada entitat membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció que ha d'aplicar cada una de les entitats.

Així mateix, i si escau, s'han de considerar les entitats beneficiàries incloses en la relació de reserva, i la quantia proposada per a cadascuna, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida, d'acord amb la base 17.2.

Dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta de resolució provisional, les entitats interessades poden presentar al·legacions a la proposta de resolució provisional o bé poden desistir de la subvenció.

La subvenció s'entén acceptada tàcitament en el supòsit que l'entitat proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació dins del termini de deu dies hàbils abans esmentat.

Quan la proposta de resolució provisional prevegi un ajustament de l'import del cost del projecte com a conseqüència del pronunciament de la comissió tècnica d'avaluació i de la proposta de la comissió tècnica de selecció, l'entitat sol·licitant ha de manifestar expressament la seva acceptació; i aquesta acceptació expressa té els efectes de la reformulació del projecte que preveu l'article 27, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'òrgan instructor pot demanar a les entitats sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren en la sol·licitud.

## Article 11

### Resolució de concessió definitiva, notificació i recursos

Una vegada examinades les al·legacions presentades, i amb el condicionant de l'existència de crèdit, l'òrgan instructor ha d'eleva la proposta de resolució definitiva a l'òrgan competent per emetre'n la resolució, perquè dicti i publiqui la resolució de concessió, que s'ha de notificar a les entitats interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta resolució, que s'ha de motivar d'acord amb el que estableix el procediment corresponent, ha de contenir com a mínim la informació següent:

- a) La relació d'entitats beneficiàries a les quals es concedeix la subvenció.
- b) L'import global de la subvenció, amb el desglossament dels diferents conceptes que l'integren, si escau, sempre que aquesta circumstància sigui possible, i amb indicació de l'acció instrumental en la qual s'emmarca i les partides pressupostàries a les quals s'aplica, i si afecta accions pluriennals.
- c) La desestimació expressa de les restants sol·licituds, degudament motivada.
- d) Els terminis d'execució.
- e) La forma i el termini de justificació de l'activitat i els de presentació de les memòries de seguiment anuals i finals, segons el programa i acció instrumental a realitzar.
- f) Els recursos que s'hi poden interposar, el termini d'interposició i l'òrgan competent per emetre'n la resolució.
- g) Totes les especificacions que siguin necessàries per les característiques de l'actuació objecte de subvenció.

El termini màxim per a la resolució i notificació del procediment de concessió de les subvencions és de sis mesos des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, de conformitat amb la base 18 de l'Ordre de bases. Si transcorregut aquest termini no s'ha publicat cap resolució, les entitats interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds.

Aquest termini es pot interrompre, d'acord amb el que disposen l'article 24.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 22.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, durant el temps d'avaluació emprat per organismes externs a l'òrgan instructor, que no pot excedir els dos mesos.

La resolució de concessió o denegació de la subvenció no exhaureix la via administrativa. Contra aquesta



CVE-DOGC-A-19004013-2019

resolució l'entitat sol·licitant pot interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera de Salut en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que preveuen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### Article 12

##### Modificacions de la resolució de concessió

En el cas que es produeixi alguna alteració de les condicions inicials que van determinar l'atorgament de les subvencions, la resolució de concessió es pot modificar d'acord amb el que preveu la base 23.4 de l'Ordre de bases.

#### Article 13

##### Import de la subvenció

La quantia total màxima de les subvencions de totes les actuacions dels programes i accions instrumentals d'aquesta convocatòria és de 9.550.000,00 euros, i es concedeixen a càrrec del capítol IV del pressupost de despeses del Departament de Salut.

Les subvencions a les quals es refereix aquesta resolució s'imputen als conceptes pressupostaris SA18D/442000100/5730, SA18D/443000100/5730, SA18D/446000100/5730, SA18D/448000100/5730 i SA18D/481000100/5730 del pressupost de despeses del Departament de Salut per a l'any 2019 i als equivalents d'exercicis posteriors, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i dins dels límits que fixa el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Segons l'Acord de Govern de 23 d'octubre de 2018, la distribució prevista dels imports per anualitats del finançament de les subvencions és la següent:

Pressupost any 2019	Pressupost any 2020	Pressupost any 2021	Pressupost any 2022	Pressupost convocatòria
2.720.000,00	3.440.000,00	2.850.000,00	540.000,00	9.550.000,00

L'import de cada anualitat de la convocatòria s'imputa un màxim del 80% en l'exercici pressupostari en què es resolgui la convocatòria, i l'import restant adjudicat s'imputa al següent exercici pressupostari.

Tenint en compte les sol·licituds presentades, es poden redistribuir lliurement entre les diferents partides pressupostàries els crèdits inicialment disponibles amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no s'ultrapassi la dotació total de la convocatòria per als exercicis pressupostaris respectius.

#### Article 14

##### Pagament de les subvencions

El pagament de la subvenció s'ha de tramitar un cop s'hagi presentat la documentació justificativa de l'acció instrumental. En cas que l'acció instrumental sigui pluriennal, el pagament s'ha de realitzar un cop justificada cada anualitat.

Les entitats poden sol·licitar, en el moment de presentar la sol·licitud, una bestreta del 80% de l'import de la subvenció atorgada. Per a aquesta bestreta no s'exigeixen garanties.

El pagament de la bestreta de la primera o única anualitat s'ha de tramitar un cop formalitzada la resolució de concessió. El pagament de l'import restant s'ha de tramitar un cop l'actuació subvencionada hagi estat degudament realitzada i justificada d'acord amb la base 21. En les subvencions pluriennals, un cop tramitada la bestreta de la primera anualitat, no es poden tramitar les bestretes de les anualitats successives fins que no

CVE-DOGC-A-19004013-2019

es justifiqui correctament l'anualitat anterior.

Per mantenir la continuïtat del finançament en les actuacions de caràcter pluriennal, és imprescindible que les avaluacions de les memòries de seguiment científicotècnic, en els casos en què es requereixi presentar-les, siguin favorables. Quan es presenti la memòria final regulada, també s'ha de presentar, si escau, una fotocòpia del document acreditatiu del reintegrament dels fons no utilitzats i dels interessos de demora corresponents.

Prèviament a cadascun dels pagaments, la Sub-direcció General de Recursos Econòmics i Contractacions (SGREC) ha de comprovar d'ofici que l'entitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Si no és així, s'ha d'iniciar el procediment de revocació fins a cobrir els deutes pendents per aquest concepte.

## Article 15

### Seguiment i justificació de les subvencions

Els òrgans competents per al seguiment i control de la justificació de les activitats subvencionades són l'SGRIS, per als aspectes científicotècnics, i l'SGREC, per a la resta de les justificacions. Per al seguiment dels aspectes científicotècnics de les diferents actuacions, l'SGRIS pot constituir comissions científicotècniques de seguiment o bé encarregar aquesta tasca a l'AQuAS, que serà responsable del seguiment científicotècnic de les actuacions que determini la Direcció General de Recerca i Innovació en Salut (DGRIS).

Així mateix, l'SGRIS pot convocar les entitats beneficiàries a reunions i jornades, realitzar visites o utilitzar altres mètodes que consideri adequats.

Per justificar el compliment de l'objecte de la subvenció i l'aplicació dels fons rebuts, les entitats beneficiàries han de trametre, mitjançant la pàgina web Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>) en la forma i el termini que es determini en la resolució de concessió, la documentació següent:

a) Justificació econòmica anual, que s'ha de realitzar mitjançant un compte justificatiu, d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions. El contingut del compte justificatiu ha de tenir relació amb l'objecte i la naturalesa de la subvenció, i ha d'estar d'acord amb el que estableix la base 21 de l'Ordre de bases.

L'import màxim de despesa subvencionable per l'elaboració de l'informe d'auditoria que fa referència la base 7.4.h) de l'ordre de bases és pel 3 % de l'import de la subvenció.

b) Memòria anual de seguiment científicotècnic, que s'ha de presentar amb la periodicitat i els terminis que estableix aquesta convocatòria per a cada acció instrumental, en funció de la durada de les diferents modalitats de subvenció.

c) El termini màxim per presentar la memòria final de caràcter científicotècnic és el 10 de febrer de l'any següent a aquell en què s'ha portat a terme l'execució de l'activitat subvencionada.

La manca de presentació de la documentació justificativa en el termini establert per a cadascuna de les actuacions produeix els efectes que preveuen les bases 21.4 i 23 de l'Ordre de bases.

També és procedent, si escau, la devolució voluntària de la totalitat o d'una part de la subvenció una vegada que l'òrgan competent del seguiment hagi realitzat les tasques de comprovació de la justificació econòmica presentada per les entitats beneficiàries.

## Article 16

### Canvis de centre

El canvi del centre de realització d'una acció instrumental en la present Resolució només és aplicable a la modalitat de joves investigadors doctors, i requereix l'autorització prèvia de l'òrgan concedent, que pot demanar informes d'avaluació científicotècnica que acreditin que aquest canvi no altera la qualitat científicotècnica de la proposta original. S'ha de realitzar en els termes següents:

a) Les sol·licituds de canvi de centre han d'incloure l'acceptació del canvi tant per part de l'investigador o investigadora contractat, de l'investigador o investigadora responsable i dels representants legals de tots dos centres, una justificació de les raons del canvi, el compromís de transferir la totalitat dels fons no utilitzats al nou centre i la data d'efecte del canvi.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

b) És requisit imprescindible per a l'autorització del canvi de centre que el nou centre receptor compleixi els requisits i les obligacions que s'exigeixen per ser beneficiari d'una subvenció i que accepti les condicions que estableixen tant aquest article com les disposicions específiques de l'actuació.

c) L'òrgan competent ha d'emetre la resolució en què s'estimin o es desestimin les sol·licituds de canvi de centre que es presentin.

d) L'entitat beneficiària inicial ha de transferir al nou centre beneficiari la quantitat que l'òrgan concedent li comuniqui, una vegada revisada la justificació econòmica presentada. Els següents lliuraments de la subvenció s'han d'abonar al nou centre beneficiari.

En tots els casos de canvi de centre, han d'acreditar-se les vinculacions laborals amb el nou centre beneficiari que exigeixen les corresponents disposicions de la convocatòria.

## Article 17

### Publicitat

En les publicacions i els altres resultats als quals puguin donar lloc les actuacions subvencionades, les entitats beneficiàries de les subvencions han de fer difusió del caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada, i han de fer referència expressa al Departament de Salut com a entitat finançadora citant el codi d'identificació assignat a la subvenció o projecte. Això implica que s'incloguin el logotip del Departament de Salut del programa d'identificació visual (PIV) que hi ha a la pàgina web <http://www.gencat.cat/piv/descarregues/> i l'expressió "Amb el suport del Departament de Salut" en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de la subvenció.

L'òrgan concedent ha de donar publicitat a les subvencions atorgades d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència.

En compliment de l'Acord GOV/72/2015, de 26 de maig, pel qual es crea el repositori institucional Scientia, Dipòsit d'Informació Digital del Departament de Salut, les publicacions generades (memòries, articles científics, informes, presentacions a jornades i congressos, etc.) i altres resultats publicats de les actuacions subvencionades s'han d'entregar a la Biblioteca de Ciències de la Salut de Catalunya perquè es dipositin en accés obert a Scientia, Dipòsit d'Informació Digital del Departament de Salut (<https://scientiasalut.gencat.cat>).

## Article 18

### Control

Les entitats beneficiàries de les subvencions estan subjectes a les actuacions de control que duguin a terme les institucions facultades d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el títol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixi la Intervenció General de la Generalitat i són subjectes al control fiscalitzador de la Sindicatura de Comptes o dels altres òrgans que siguin competents en aquest aspecte.

## Article 19

### Actuacions objecte de subvenció

Les propostes que es presentin en aquesta convocatòria han d'enquadrar-se en alguna de les actuacions que s'indiquen a continuació:

a. Programa d'impuls del talent i de l'ocupabilitat

a.1. Acció instrumental de formació de científics i tecnòlegs:

Modalitat 1, Joves investigadors doctors.

Modalitat 2, PhD for Medical Doctors (PhD4MD).

a.4. Acció instrumental d'intensificació de professionals de la salut:

Modalitat 1, Professionals d'infermeria, llevadora, fisioteràpia, dietètica i nutrició, òptica i optometria,

CVE-DOGC-A-19004013-2019

podologia i protètica dental.

Modalitat 2, Professionals amb formació sanitària especialitzada: medicina, farmàcia, química, biologia, bioquímica, psicologia clínica, radiofísica hospitalària i infermeria.

b. Programa d'enfortiment institucional

b.2. Acció instrumental de suport per a la participació en activitats científiques d'abast internacional:

Modalitat 1, Consolidació de les unitats de promoció de projectes d'R+D+I internacionals (Go Europe).

## Article 20

Incorporacions, renúncies i baixes

La incorporació als centres receptors ha d'efectuar-se en el termini que a aquest efecte estableixi la resolució de concessió.

Quan un investigador o investigadora candidat no s'incorpori en el termini establert, sense que hi hagi alguna resolució d'ajornament, es perd el dret a la subvenció en relació amb aquest candidat o candidata. En aquest cas, i en el de renúncia expressa prèvia a la incorporació durant el termini de vigència de la relació de suplents, si escau, es pot fer la substitució per altres candidatures segons l'ordre de prelación. La resolució de concessió a les successives candidatures suplents s'ha de notificar a l'òrgan instructor.

Les entitats beneficiàries han de comunicar a l'òrgan concedent les renúncies, interrupcions i altres incidències dels contractes finançats amb càrrec a aquestes subvencions en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la data en què es produeixen.

## Article 21

Condicions generals d'execució

El període d'execució es determina en la resolució de concessió, que determina la data d'inici i finalització de l'acció i té la durada fixada per a cada actuació objecte de subvenció, sense perjudici del que disposa l'article 22 d'aquesta Resolució. El contracte l'han de formalitzar les parts següents:

Entre el centre beneficiari de la subvenció i la persona candidata, en el cas de les accions instrumentals de formació de científics i tecnòlegs.

Entre el centre beneficiari de la subvenció o el centre de l'àmbit del SISCAT o de salut pública i la persona substituïda del candidat o candidata a intensificar, en el cas de l'acció instrumental d'intensificació de professionals de la salut.

En el cas dels contractes formalitzats a l'empara de l'acció instrumental de formació de científics i tecnòlegs, el contracte ha de ser a temps complet. El Departament de Salut no assumeix cap obligació amb les persones contractades a l'empara d'aquestes actuacions, excepte les que recull expressament aquesta convocatòria.

Els contractes s'han de presentar com a màxim al cap d'un mes de la formalització.

En cas d'extinció del contracte per al qual s'hagi concedit finançament, en el dels períodes d'interrupció no susceptibles de recuperació i en el dels períodes d'estada en un altre centre no justificats, els fons no aplicats s'han reintegrar amb els corresponents interessos de demora. De manera general, el criteri per determinar el romanent no aplicat s'ha de basar en la proporció del temps no executat del contracte, la qual cosa s'ha de contrastar amb la documentació econòmica justificativa tramesa.

## Article 22

Situacions d'interrupció dels contractes

Quan en els contractes que se subscriuguin concorrin situacions d'incapacitat temporal d'almenys tres mesos successius, risc durant l'embaràs, maternitat, paternitat, risc durant la lactància natural d'un infant de menys de 9 mesos o adopció o acolliment durant el període de durada, les entitats beneficiàries, conforme a la legislació aplicable al centre de què es tracti, poden sol·licitar l'autorització per a l'ocupació dels fons alliberats i no gastats corresponents al període de suspensió en una eventual ampliació de la durada.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

La interrupció l'ha de comunicar, tan aviat com es produeixi, l'entitat beneficiària a l'SGRIS, que pot sol·licitar els informes que consideri oportuns per autoritzar o denegar l'ocupació posterior dels fons, i aquesta comunicació ha d'anar acompanyada de la documentació justificativa d'aquest període.

En els casos en els quals s'autoritzi l'eventual ampliació de la durada amb càrrec als fons lliurats i no gastats corresponents als períodes de suspensió, no es poden considerar subvencionables les despeses derivades de la contractació en les quals pugui incórrer l'entitat beneficiària (retribució i quota patronal de la Seguretat Social) durant el període d'interrupció.

Aquesta autorització en cap cas comporta un augment en la quantia de la subvenció concedida inicialment. De qualsevol increment en el pagament de la quota patronal de la Seguretat Social com a conseqüència del període perllongat, se n'ha de fer càrrec el centre d'adscripció.

## Article 23

### Règim d'incompatibilitats

Amb caràcter general, els contractes finançats a l'empara del programa d'impuls del talent i de l'ocupabilitat són incompatibles amb la vigència de qualsevol altre contracte laboral del personal contractat.

Amb caràcter particular, les persones contractades en execució de la subvenció d'aquest programa poden prestar col·laboracions complementàries en tasques docents fins a un màxim de 80 hores anuals, i serveis corresponents a guàrdies de 24 hores o les seves fraccions fins a un màxim de 96 hores mensuals, d'acord amb la normativa d'incompatibilitats que sigui aplicable al personal de cada entitat.

a.1. Acció instrumental de formació de científics i tecnòlegs.

## Article 24

### Categories dels grups de recerca

En les actuacions d'aquesta acció instrumental, les propostes presentades han d'enquadrar-se en una de les següents categories de grups de recerca:

- a) Grups dirigits per investigadors nascuts el 1973 o en una data posterior, amb una producció científica que permeti considerar que tenen potencial per convertir-se en grups altament competitius.
- b) Grups habituals d'aquesta modalitat, que han de complir les condicions generals que estableixen els diferents apartats, sense cap altra de caràcter específic.

a.1.1. Joves investigadors doctors.

## Article 25

### Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és la contractació de joves investigadors doctors en el camp de les ciències i les tecnologies de la salut per tal de perfeccionar-ne la formació.

Els contractes de joves investigadors doctors tenen les finalitats següents:

- a) Promoure la incorporació de joves doctors al conjunt de grups de recerca en salut de Catalunya.
- b) Promoure la carrera professional dels investigadors en ciències i tecnologies de la salut en les institucions de recerca en salut assistencial i en salut pública de Catalunya.
- c) Enfortir la capacitat dels grups de recerca als quals s'incorporin els contractats.

## Article 26

CVE-DOGC-A-19004013-2019

### Beneficiaris i característiques dels grups de recerca

Poden ser beneficiàries dels contractes per a joves investigadors doctors les institucions a les quals fa referència l'article 6 d'aquesta Resolució.

Els grups de recerca receptors han de ser diferents i cal que pertanyin a un centre diferent del grup amb què els candidats van realitzar la tesi doctoral.

Els grups han d'estar dirigits per un investigador o investigadora amb el títol de doctor amb vincle estatutari, funcional o laboral amb les institucions l'activitat de recerca de les quals estigui gestionada per l'entitat sol·licitant, d'acord amb la normativa vigent.

En aquesta actuació, solament es pot presentar un candidat o candidata per grup, entenent per grup pel que fa a aquesta actuació el conjunt d'investigadors que treballen sota la direcció científica de l'investigador o investigadora principal i que publiquen conjuntament.

Un mateix candidat o candidata només es pot presentar en una sol·licitud.

### Article 27

#### Condicions dels contractes

Les subvencions concedides tenen una durada màxima de tres anys. Els contractes que en derivin han de formalitzar-se amb dedicació a temps complet, i han de subscriure's entre els investigadors i l'entitat beneficiària. S'entén per dedicació a temps complet la que determini el conveni col·lectiu o acord de condicions de treball vigent en cada centre. Tot això sense perjudici del que estableix l'article 15 d'aquesta Resolució sobre la justificació econòmica i el seguiment científicotècnic.

El termini d'execució comprèn des de la data que s'especifiqui en la resolució de concessió fins al 31 de desembre de 2021, com a màxim. La data d'inici del contracte ha de coincidir amb la data d'inici del termini d'execució, excepte en cas de sol·licitud d'ajornament d'incorporació de la persona candidata.

Els imports anuals de subvenció són de 37.000,00 euros per a l'any 2019, de 37.740,00 euros per a l'any 2020 i de 38.494,80 euros per a l'any 2021, i s'han de destinar íntegrament a finançar el conjunt de costos laborals de la contractació.

Aquests imports inclouen les quotes empresarials de la Seguretat Social, i la resta de despeses de contractació és a càrrec de l'entitat beneficiària.

El nombre màxim de sol·licituds és el següent:

- Sis sol·licituds per als IRS acreditats i per a les fundacions que gestionin les activitats de recerca en l'àmbit de l'atenció primària.
- Tres sol·licituds per a la resta d'entitats beneficiàries.

### Article 28

#### Requisits dels candidats

a) Haver obtingut el doctorat en una data posterior a l'1 de gener de 2015, entenent com a doctorat la data de lectura i aprovació de la tesi doctoral,. Aquest període es pot ampliar un any si la persona candidata justifica qualsevol dels supòsits que s'esmenten a continuació, sempre que estiguin compresos entre l'1 de gener de 2015 i la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

Haver gaudit d'un període de baixa per maternitat o paternitat; haver tingut a càrrec seu menors de 6 anys, persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o persones més grans de 65 anys que depenguin de la persona beneficiària i requereixin una dedicació especial; o haver patit una malaltia greu o un accident amb una baixa mèdica igual o superior als sis mesos.

En el supòsit d'una baixa per maternitat o paternitat, l'ampliació és d'un any per cada fill.

Aquests períodes d'interrupció s'han d'indicar i acreditar en el moment de presentar la sol·licitud i també suposen l'ampliació del període de comptabilització de les publicacions de la persona candidata per als mateixos períodes.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

- b) Tenir l'autoria o coautoria d'almenys una publicació original en revistes o editorials de referència dins l'àmbit en el moment de presentar la sol·licitud.
- c) No haver residit o no haver treballat a l'Estat espanyol en els darrers tres anys anteriors a la data de presentació de la sol·licitud.

#### Article 29

##### Documentació requerida

A més del que preveu l'article 7, les sol·licituds per participar en aquesta acció, que han d'incloure la memòria científicotècnica, han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Currículum normalitzat, CVN, d'R+D+I de la FECYT del cap o la cap del grup receptor i del candidat o candidata.
- b) Cronograma amb la relació de les activitats i el període d'inici i fi de cadascuna.

Juntament amb el formulari normalitzat de sol·licitud, els documents que preveuen els paràgrafs a) i b) formen part integrant de la sol·licitud per participar en aquesta actuació. La manca de presentació de la documentació esmentada en el termini previst en l'article 7 no té caràcter esmenable i comporta l'exclusió de la sol·licitud durant la fase d'admissió.

#### Article 30

##### Avaluació de les sol·licituds

L'avaluació es duu a terme conforme als criteris i barems següents:

A. Valoració dels mèrits curriculars del candidat o candidata: fins a 50 punts.

- a) Publicacions des de l'1 de gener de 2013 fins al moment de presentar la sol·licitud, indexades en el *Journal Citation Report* de 2016, facilitat per mitjà de la pàgina web Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>). Es valoren com a màxim dos articles de revisió.

El candidat o candidata pot presentar fins a un màxim de 10 publicacions i s'han d'indicar aquelles en les quals figuri com a autor o autora de correspondència o compartint l'autoria principal per a la valoració de fins a 35 punts.

- b) Altres mèrits (participació en projectes de recerca, patents llicenciades, participació en empreses emergents, premis, beques, docència, entre d'altres): fins a 15 punts.

B. Valoració de la proposta científicotècnica que s'ha de desenvolupar en relació amb els objectius de la convocatòria: fins a 15 punts.

- a) Qualitat científicotècnica: fins a 5 punts.
- b) Capacitat de transferència i impacte de la proposta: fins a 10 punts.

C. Valoració del grup de recerca receptor del candidat o candidata: fins a 35 punts.

- a) Acreditació de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, d'acord amb la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR): 1 punt.

- b) Publicacions des de l'1 de gener de 2013 fins al moment de presentar la sol·licitud del cap o la cap del grup, indexades en el *Journal Citation Report* de 2016, facilitat per mitjà de la pàgina web Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>).

El cap o la cap de grup pot presentar un màxim de 10 publicacions i s'han d'indicar aquelles en les quals figuri com a autor o autora de correspondència per a la valoració de fins a 22 punts.

- c) Projectes de recerca finançats en règim de concurrència competitiva en els quals intervé el grup, finançats i vigents amb posterioritat a l'1 de gener de 2013: fins a 12 punts.

En el cas dels grups de recerca dirigits per investigadors segons la categoria que estableix l'article 24, se'n valora especialment la capacitat científica, reflectida en la posició com a primer autor o autora, o bé com a autor o autora de correspondència de les seves publicacions.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

Quan la puntuació obtinguda en els apartats B o C sigui inferior al 50% de la màxima possible en cadascun, la sol·licitud s'ha de valorar amb 0 punts, la qual cosa en suposa la desestimació.

#### Article 31

##### Justificació de la subvenció

La subvenció s'ha de justificar d'acord amb el que estableix la base 21 de l'Ordre de bases.

Per a aquesta acció instrumental, s'ha de presentar una memòria de seguiment científicotècnic anual, d'acord amb el calendari següent:

Fins al 10 de febrer de 2020: memòria de seguiment corresponent a les activitats realitzades l'any 2019.

Fins al 10 de febrer de 2021: memòria de seguiment corresponent a les activitats realitzades l'any 2020.

Fins al 10 de febrer de 2022: memòria final que inclogui les activitats realitzades l'any 2021 i la valoració final del projecte.

##### a.1.2. PhD for Medical Doctors (PhD4MD).

#### Article 32

##### Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és el finançament de contractes de metges que hagin completat la formació sanitària especialitzada (FSE), destinats a la formació pràctica avançada en els camps de recerca més nous i les tecnologies d'avantguarda. Els candidats han de dur a terme un projecte col·laboratiu entre un grup clínic i un de bàsic per a la realització de la tesi doctoral.

Els contractes de PhD4MD tenen les finalitats següents:

- a) Proporcionar formació d'excel·lència científica als metges que han completat l'FSE i, així, augmentar la massa crítica de metges científics.
- b) Fomentar la recerca orientada als pacients mitjançant activitats de recerca translacional.
- c) Estrènyer els lligams entre els centres de recerca bàsica i els centres de recerca hospitalària per fer arribar més ràpidament als pacients els resultats que s'obtenen en el laboratori.

#### Article 33

##### Beneficiaris

Poden ser beneficiàries dels contractes de PhD4MD les institucions a les quals fa referència l'article 6 d'aquesta Resolució.

Els grups de recerca receptors han d'estar dirigits per un investigador o investigadora amb vincle estatutari, funcional o laboral amb les institucions l'activitat de recerca de les quals estigui gestionada per l'entitat sol·licitant, d'acord amb la normativa vigent.

En aquesta actuació solament es pot presentar un candidat o candidata per grup, entenent per grup pel que fa a aquesta actuació el conjunt d'investigadors que treballen sota la direcció científica de l'investigador o investigadora principal i que publiquen conjuntament.

Un mateix candidat o candidata només es pot presentar en una sol·licitud.

#### Article 34

##### Condicions dels contractes

Les subvencions concedides tenen una durada màxima de tres anys. Els contractes que en derivin han de



CVE-DOGC-A-19004013-2019

formalitzar-se amb dedicació a temps complet, i han de subscriure's entre els investigadors i l'entitat beneficiària. S'entén per dedicació a temps complet la que determini el conveni col·lectiu o acord de condicions de treball vigent en cada centre. Tot això sense perjudici del que estableix l'article 15 d'aquesta Resolució sobre la justificació econòmica i el seguiment científicotècnic.

El termini d'execució comprèn des de la data que s'especifiqui en la resolució de concessió fins al 31 de desembre de 2021, com a màxim. La data d'inici del contracte ha de coincidir amb la data d'inici del termini d'execució, excepte en cas de sol·licitud d'ajornament d'incorporació de la persona candidata.

Els imports anuals de subvenció són de 36.000,00 euros per a l'any 2019, de 36.720,00 euros per a l'any 2020 i de 37.454,40 euros per al 2021, i s'han de destinar íntegrament a finançar el conjunt de costos laborals de la contractació. Aquests imports inclouen les quotes empresarials de la Seguretat Social, i la resta de despeses de contractació és a càrrec de l'entitat beneficiària.

A més, es concedeix un ajut addicional de 1.000,00 euros anuals per al pagament de les taxes universitàries i altres despeses relacionades amb la formació dels candidats.

El nombre màxim de sol·licituds que poden presentar les entitats beneficiàries és de tres.

## Article 35

### Requisits dels candidats

a) Tenir el títol oficial d'especialitat mèdica (MIR). Els candidats que hagin obtingut la titulació fora de l'Estat espanyol cal que disposin del títol homologat.

b) Haver finalitzat el programa d'FSE entre l'1 de gener de 2013 i el termini de presentació de sol·licituds. Aquest període es pot ampliar un any si la persona candidata justifica qualsevol dels supòsits que s'esmenten a continuació, sempre que estiguin compresos entre l'1 de gener de 2013 i el termini de presentació de sol·licituds:

Haver gaudit d'un període de baixa per maternitat o paternitat; haver tingut a càrrec infants de menys de 6 anys, persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o persones més grans de 65 anys que depenguin de la persona beneficiària i requereixin una dedicació especial; o haver patit una malaltia greu o un accident amb una baixa mèdica igual o superior als sis mesos.

En el supòsit de baixa per maternitat o paternitat, l'ampliació és d'un any per cada fill.

Aquests períodes d'interrupció s'han d'indicar i cal que s'acreditin en el moment de presentar la sol·licitud i també suposen l'ampliació del període de comptabilització de les publicacions de la persona candidata per als mateixos períodes.

## Article 36

### Documentació requerida

Els candidats han de presentar un projecte de recerca translacional coordinat conjuntament per un grup de recerca clínic i un de bàsic cadascun dels quals ha de pertànyer a una de les institucions següents:

Centres de recerca de l'àmbit hospitalari-grups clínics:

Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron-Institut de Recerca (VHIR)

Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL)

Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IDIBGI)

Fundació Institut d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol (IGTP)

Fundació Institut d'Investigació Sanitària Pere Virgili (IISPV)

Fundació Institut de Recerca contra la Leucèmia Josep Carreras (IJC)

Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (IR-HSCSP)

Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques-IMIM-Parc Salut Mar

CVE-DOGC-A-19004013-2019

Fundació Privada Institut d'Investigació Oncològica Vall d'Hebron (VHIO)

Fundació Privada Institut de Recerca de la Sida-Caixa (IrsiCaixa)

Fundació Privada Institut de Salut Global Barcelona (ISGlobal)

Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (IDIBAPS)

Institut de Recerca Biomèdica de Lleida, Fundació Dr. Pifarré (IRB Lleida)

Institut Universitari d'Investigació en Atenció Primària (IDIAP Jordi Gol)

Centres de recerca no hospitalaris-grups bàsics:

Fundació Centre de Medicina Regenerativa de Barcelona (CMRB)

Fundació Centre de Regulació Genòmica (CRG)

Fundació Institut Català d'Investigació Química (ICIQ)

Fundació Institut Català de Nanociència i Nanotecnologia (ICN2)

Fundació Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC)

Fundació Institut de Ciències Fotòniques (ICFO)

Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB Barcelona)

Institut de Física d'Altes Energies (IFAE)

A més del que preveu l'article 7 d'aquesta Resolució, les sol·licituds per participar en aquesta acció, que cal que incloguin la memòria científicotècnica, han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Currículum normalitzat, CVN, d'R+D+I de la FECYT del cap o la cap dels grups receptors i del candidat o candidata.
- b) Cronograma amb la relació de les activitats i el període d'inici i fi de cadascuna.

Juntament amb el formulari normalitzat de sol·licitud, els documents que preveuen els paràgrafs a) i b) formen part integrant de la sol·licitud per participar en aquesta actuació. La manca de presentació de la documentació esmentada en el termini que preveu l'article 7 no té caràcter esmenable i comporta l'exclusió de la sol·licitud durant la fase d'admissió.

## Article 37

### Avaluació de les sol·licituds

L'avaluació es duu a terme conforme als criteris i barems següents:

A. Valoració dels mèrits del candidat o candidata: fins a 20 punts.

a) Mèrits curriculars: publicacions, projectes de recerca, innovació, comunicacions a congressos, formació complementària, premis, mobilitat, etc.: fins a 15 punts.

b) Adequació dels candidats a la proposta: fins a 5 punts.

B. Valoració de la proposta científicotècnica que s'ha de desenvolupar en relació amb els objectius de la convocatòria: fins a 30 punts.

a) Qualitat científicotècnica: fins a 10 punts.

b) Viabilitat i oportunitat: fins a 10 punts.

c) Capacitat de transferència i impacte de la proposta: fins a 10 punts.

C. Valoració dels grups de recerca receptors del candidat o candidata: fins a 50 punts.

C.1. Valoració del grup de recerca clínic: fins a 21 punts.

a) Acreditació de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca d'acord amb la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR): 1 punt.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

b) Publicacions des de l'1 de gener de 2013 fins al moment de presentar la sol·licitud dels caps dels grups, indexades en el *Journal Citation Report* de 2016, facilitat per mitjà de la pàgina web Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>).

El cap o la cap del grup pot presentar un màxim de 10 publicacions i s'han d'indicar aquelles en les quals figuri com a autor o autora de correspondència per a la valoració de fins a 10 punts.

c) Projectes de recerca finançats en règim de concurrència competitiva en els quals intervé el grup, finançats i vigents amb posterioritat a l'1 de gener de 2013: fins a 10 punts.

C.2. Valoració del grup de recerca bàsic: fins a 21 punts.

a) Acreditació de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca d'acord amb la convocatòria d'Ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR): 1 punt.

b) Publicacions des de l'1 de gener de 2013 fins al moment de presentar la sol·licitud dels caps dels grups, indexades en el *Journal Citation Report* de 2016, facilitat per mitjà de la pàgina web Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>).

El cap o la cap del grup pot presentar un màxim de 10 publicacions i s'han d'indicar aquelles en les quals figuri com a autor o autora de correspondència per a la valoració de fins a 10 punts.

c) Projectes de recerca finançats en règim de concurrència competitiva en els quals intervé el grup, finançats i vigents amb posterioritat a l'1 de gener de 2013: fins a 10 punts.

C.3. Historial científic col·laboratiu: publicacions, projectes i patents: fins a 8 punts.

En el cas dels grups de recerca dirigits per investigadors segons la categoria que estableix l'article 24, se'n valora especialment la capacitat científica, reflectida en la posició com a primer autor o autora, o bé com a autor o autora de correspondència de les seves publicacions.

Quan la puntuació obtinguda en els apartats B, C.1 o C.2 sigui inferior al 50% de la màxima possible en cadascun, la sol·licitud s'ha de valorar amb 0 punts, la qual cosa en suposa la desestimació.

## Article 38

### Justificació de la subvenció

La subvenció s'ha de justificar d'acord amb el que estableix la base 21 de l'Ordre de bases.

Per a aquesta acció instrumental, s'ha de presentar una memòria de seguiment científicotècnic anual, d'acord amb el calendari següent:

Fins al 10 de febrer de 2020: memòria de seguiment corresponent a les activitats realitzades l'any 2019.

Fins al 10 de febrer de 2021: memòria de seguiment corresponent a les activitats realitzades l'any 2020.

Fins al 10 de febrer de 2022: memòria final que inclogui les activitats realitzades l'any 2021 i la valoració final del projecte.

a.4. Acció instrumental d'intensificació de professionals de la salut:

a.4.1. Contractes per a la intensificació de l'activitat investigadora de professionals d'infermeria, llevadora, fisioteràpia, dietètica i nutrició, òptica i optometria, podologia i protètica dental, anys 2019-2020.

## Article 39

### Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és facilitar la dedicació a la recerca dels professionals d'infermeria, llevadora, fisioteràpia, dietètica i nutrició, òptica i optometria, podologia i protètica dental de centres del SISCAT i de l'àmbit de la salut pública, mitjançant la contractació de personal substituït que pugui suplir-los en la realització de les tasques de les quals se'ls allibera.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

Les finalitats d'aquesta actuació són les següents:

- a) Potenciar la massa crítica de professionals d'infermeria, llevadora, fisioteràpia, dietètica i nutrició, òptica i optometria, podologia i protètica dental assistencials que fan simultàniament activitats de recerca en els diferents àmbits propis de les professions, per traslladar el coneixement als pacients i per generar hipòtesis de recerca des de la pràctica assistencial.
- b) Incentivar la participació dels professionals d'infermeria, llevadora, fisioteràpia, dietètica i nutrició, òptica i optometria, podologia i protètica dental de Catalunya en activitats de recerca.

#### Article 40

##### Condicions dels contractes

Les subvencions concedides s'han de destinar a finançar contractes laborals, sota qualsevol modalitat de contractació d'acord amb la normativa vigent, subscrits entre la persona seleccionada i l'entitat beneficiària de la subvenció o amb l'entitat on presta els serveis el candidat o candidata. Aquestes subvencions han de permetre la contractació laboral en el 2019 i 2020 del personal que substitueixi el candidat o candidata, durant el temps que equivalgui a l'alliberament d'un màxim del 100% de la jornada laboral en còmput anual.

Els períodes d'interrupció en la contractació del personal substituït no són susceptibles de recuperació.

Els imports anuals de subvenció són de 35.000,00 euros per a l'any 2019 i de 35.700,00 euros per a l'any 2020, i s'han de destinar íntegrament a finançar el conjunt de costos laborals de la contractació. Aquests imports inclouen les quotes empresarials de la Seguretat Social, i la resta de despeses de contractació és a càrrec de l'entitat beneficiària.

A més, es concedeix un ajut addicional de 10.000,00 euros anuals per cada candidat o candidata per tal de cobrir les despeses directament relacionades amb l'execució de les activitats de recerca que s'han de desenvolupar durant el període d'intensificació. Aquesta dotació es destina a cobrir despeses de béns i serveis, dietes i desplaçaments, i viatges.

El termini d'execució comprèn des de la data que s'especifiqui en la resolució de concessió fins al 31 de desembre de 2020, com a màxim. La data d'inici del contracte ha de coincidir amb la data d'inici del termini d'execució, excepte en el cas de sol·licitud d'ajornament d'incorporació de la persona candidata.

El nombre màxim de sol·licituds és el següent:

- a) Sis sol·licituds per als IRS acreditats i per a les fundacions que gestionin les activitats de recerca en l'àmbit de l'atenció primària.
- b) Tres sol·licituds per a la resta d'entitats beneficiàries.

#### Article 41

##### Requisits dels candidats

- a) Tenir el títol oficial d'infermeria, llevadora, fisioteràpia, dietètica i nutrició, òptica i optometria, podologia i protètica dental dels centres assistencials del SISCAT o de l'àmbit de la salut pública que tinguin una vinculació laboral estable.
- b) Acreditar un mínim del 50% de la jornada laboral d'activitat assistencial.
- c) No tenir assignades tasques de gestió.
- d) Tenir vinculació funcional, estatutària o laboral amb l'entitat beneficiària, o amb el centre sanitari associat, com a mínim durant tot el període comprès entre el termini per a la presentació de sol·licituds i el moment de la resolució de concessió.

Amb el formulari de la sol·licitud cal presentar una memòria de l'activitat científica que s'ha de desenvolupar durant el període d'intensificació en el marc d'un grup de recerca d'un dispositiu assistencial, que ha de comptar amb un informe favorable de la comissió de recerca del centre sol·licitant, la qual ha de tenir cura especial a valorar que la proposta que presenti el candidat o candidata estigui d'acord amb l'estratègia de recerca del centre. Aquesta proposta pot ser requerida per l'òrgan concedent en qualsevol moment de la tramitació del procediment.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

En aquesta acció instrumental no es poden presentar com a candidates per a la intensificació persones que ja hagin gaudit una subvenció del PERIS de la mateixa modalitat en la convocatòria de 2018-2020.

Tampoc es poden presentar com a candidates per a la intensificació les persones que estiguin gaudint d'un ajut d'intensificació de l'Acció Estratègica en Salut de l'Institut de Salut Carlos III.

#### Article 42

##### Documentació requerida

A més del que preveu l'article 7 d'aquesta Resolució, les sol·licituds per participar en aquesta acció, que han d'incloure la memòria científicotècnica, han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Currículum normalitzat, CVN, d'R+D+I de la FECYT del candidat o candidata.
- b) Cronograma amb la relació de les activitats i el període d'inici i fi de cadascuna.

Juntament amb el formulari normalitzat de sol·licitud, els documents que preveuen els paràgrafs a) i b) formen part integrant de la sol·licitud per participar en aquesta actuació. La manca de presentació de la documentació esmentada en el termini que preveu l'article 7 no té caràcter esmenable i comporta l'exclusió de la sol·licitud durant la fase d'admissió.

#### Article 43

##### Avaluació de les sol·licituds

L'avaluació es duu a terme conforme als criteris i barems següents:

A. Valoració dels mèrits curriculars del candidat o candidata dels últims set anys: fins a 50 punts.

- a) Valoració de l'activitat científica, comunicacions i ponències, i publicacions incloses en el CVN: fins a 25 punts.
- b) Altres mèrits: participació en projectes de recerca nacionals i internacionals, estudis de postgrau, guies de pràctica clínica, protocols i premis, entre d'altres: fins a 25 punts.

B. Valoració de la proposta: fins a 50 punts.

- a) Oportunitat de la proposta en relació amb la qualitat científicotècnica i en l'aplicabilitat i relació amb l'activitat assistencial del candidat o candidata: fins a 40 punts.
- b) Impacte en la salut: impacte i interès social de la proposta; interès estratègic per al PERIS: fins a 10 punts.

Quan la puntuació obtinguda en els apartats A o B sigui inferior al 50% de la màxima possible en cadascun, la sol·licitud s'ha de valorar amb 0 punts, la qual cosa en suposa la desestimació.

#### Article 44

##### Justificació de la subvenció

La subvenció s'ha de justificar d'acord amb el que estableix la base 21 de l'Ordre de bases.

Per a aquesta acció instrumental, s'ha de presentar una memòria de seguiment científicotècnic anual, d'acord amb el calendari següent:

Fins al 10 de febrer de 2020: memòria de seguiment corresponent a les activitats realitzades l'any 2019.

Fins al 10 de febrer de 2021: memòria final que inclogui les activitats realitzades l'any 2020 i la valoració final del projecte.

a.4.2. Contractes per a la intensificació de l'activitat investigadora de professionals amb formació sanitària especialitzada: medicina, farmàcia, química, biologia, bioquímica, psicologia clínica, radiofísica hospitalària i infermeria, anys 2019-2021

## Article 45

### Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és potenciar l'activitat de recerca dels facultatius especialistes dels centres del SISCAT i de l'àmbit de la salut pública, mitjançant la contractació de personal substitut que pugui suplir-los en la realització de les tasques de les quals se'ls allibera.

Les finalitats d'aquesta actuació són les següents:

- a) Intensificar la massa crítica de professionals facultatius especialistes assistencials que fan simultàniament activitats de recerca, per traslladar el coneixement als pacients i per generar hipòtesis de recerca des de la pràctica assistencial.
- b) Incentivar la participació dels professionals facultatius especialistes de Catalunya en activitats de recerca.
- c) Afavorir la recerca orientada a processos assistencials.

## Article 46

### Condicions dels contractes

Les subvencions concedides s'han de destinar a finançar contractes laborals, sota qualsevol modalitat de contractació d'acord amb la normativa vigent, subscrits entre la persona seleccionada i l'entitat beneficiària de la subvenció o amb l'entitat on presta els serveis el candidat o candidata. Aquestes subvencions han de permetre la contractació laboral en el 2019, 2020 i 2021 del personal que substitueixi el candidat o candidata, durant el temps que equivalgui a l'alliberament d'un màxim del 100% de la jornada en còmput anual.

Els períodes d'interrupció en la contractació del personal substitut no són susceptibles de recuperació.

Els imports màxims anuals de subvenció són de 51.408,00 euros bruts per a l'any 2019, de 52.436,16 euros bruts per a l'any 2020 i de 53.484,88 euros bruts per al 2021, i s'han de destinar íntegrament a finançar el conjunt de costos laborals de la contractació. Aquests imports inclouen les quotes empresarials de la Seguretat Social, i la resta de despeses de contractació és a càrrec de l'entitat beneficiària.

A més, es concedeix un ajut addicional de 10.000,00 euros anuals per cada candidat o candidata per tal de cobrir les despeses directament relacionades amb l'execució de les activitats de recerca que s'han de desenvolupar durant el període d'intensificació. Aquesta dotació es destina a cobrir despeses de béns i serveis, dietes i desplaçaments, i viatges.

El termini d'execució comprèn des de la data que s'especifiqui en la resolució de concessió fins al 31 de desembre de 2021, com a màxim. La data d'inici del contracte ha de coincidir amb la data d'inici del termini d'execució, excepte en el cas de sol·licitud d'ajornament d'incorporació de la persona candidata.

El nombre màxim de sol·licituds és el següent:

- a) Sis sol·licituds per als IRS acreditats i per a les fundacions que gestionin les activitats de recerca en l'àmbit de l'atenció primària.
- b) Tres sol·licituds per a la resta d'entitats beneficiàries.

## Article 47

### Requisits dels candidats

- a) Tenir una de les especialitats següents: medicina, farmàcia, química, biologia, bioquímica, psicologia clínica, radiofísica hospitalària i infermeria, activitat assistencial i vinculació laboral estable.
- b) Haver nascut l'any 1973 o en una data posterior.
- c) No tenir assignades tasques de gestió.
- d) Tenir una vinculació funcional, estatutària o laboral amb l'entitat beneficiària, o amb el centre sanitari associat, com a mínim durant tot el període comprès entre el termini per a la presentació de sol·licituds i el moment de la resolució de concessió.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

Amb el formulari de la sol·licitud, cal presentar una memòria de l'activitat científica que s'ha de desenvolupar durant el període d'intensificació en el marc d'un grup de recerca d'un dispositiu assistencial, un centre del sistema CERCA, universitat o centre del programa d'instal·lacions científiques singulars que ha de comptar amb un informe favorable de la comissió de recerca del centre sol·licitant, la qual ha de tenir cura especial a valorar que la proposta que presenti el candidat o candidata estigui d'acord amb l'estratègia de recerca del centre. Aquesta proposta que pot ser requerida per l'òrgan concedent en qualsevol moment de la tramitació del procediment.

En les accions instrumentals d'intensificació de facultatius especialistes no es poden presentar com a candidates per a la intensificació persones que ja hagin gaudit una subvenció del PERIS de la mateixa modalitat en la convocatòria de 2018-2020.

Tampoc es poden presentar com a candidates per a la intensificació les persones que estiguin gaudint d'un ajut d'intensificació de l'Acció Estratègica en Salut de l'Institut de Salut Carlos III.

#### Article 48

##### Documentació requerida

A més del que preveu l'article 7, les sol·licituds per participar en aquesta acció, que han d'incloure la memòria científicotècnica, han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Currículum normalitzat, CVN, d'R+D+I de la FECYT del candidat o candidata.
- b) Cronograma amb la relació de les activitats i el període d'inici i fi de cadascuna.

Juntament amb el formulari normalitzat de sol·licitud, els documents que preveuen els paràgrafs a) i b) formen part integrant de la sol·licitud per participar en aquesta actuació. La manca de presentació de la documentació esmentada en el termini que preveu l'article 7 no té caràcter esmenable i comporta l'exclusió de la sol·licitud durant la fase d'admissió.

#### Article 49

##### Avaluació de les sol·licituds

L'avaluació es duu a terme conforme als criteris i barems següents:

A. Valoració dels mèrits curriculars del candidat o candidata dels últims set anys: fins a 60 punts.

- a) Valoració de l'activitat científica, comunicacions i ponències, i publicacions incloses en el CVN: fins a 30 punts.
- b) Altres mèrits: participació en projectes de recerca nacionals i internacionals i en assajos clínics, tesi doctoral, mobilitat, patents llicenciades i participació en empreses emergents, guies de pràctica clínica, protocols, premis, entre d'altres: fins a 30 punts.

B. Valoració de la proposta: fins a 40 punts.

- a) Oportunitat de la proposta en relació amb la qualitat científicotècnica i en l'aplicabilitat i relació amb l'activitat assistencial del candidat o candidata: fins a 30 punts.
- b) Impacte en la salut: impacte i interès social de la proposta; interès estratègic per al PERIS: fins a 10 punts.

Quan la puntuació obtinguda en els apartats A o B sigui inferior al 50% de la màxima possible en cadascun, la sol·licitud es valora amb 0 punts, la qual cosa en suposa la desestimació.

#### Article 50

##### Justificació de la subvenció

La subvenció s'ha de justificar d'acord amb el que estableix la base 21 de l'Ordre de bases.

Per a aquesta acció instrumental, s'ha de presentar una memòria de seguiment científicotècnic anual, d'acord amb el calendari següent:

CVE-DOGC-A-19004013-2019

Fins al 10 de febrer de 2020: memòria de seguiment corresponent a les activitats realitzades l'any 2019.

Fins al 10 de febrer de 2021: memòria de seguiment corresponent a les activitats realitzades l'any 2020.

Fins al 10 de febrer de 2022: memòria final que inclogui les activitats realitzades l'any 2021 i la valoració final del projecte.

b.2. Acció instrumental de suport per a la participació en activitats científiques d'abast internacional:

b.2.1. Consolidació de les unitats de promoció de projectes d'R+D+I internacionals (Go Europe).

## Article 51

### Objecte, modalitats i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és consolidar les accions de les unitats de promoció de projectes d'R+D+I internacionals amb l'objectiu de promoure i facilitar la participació de grups de recerca en projectes internacionals, en especial en el Programa marc de recerca i innovació Horitzó 2020 (en endavant, H2020). Aquestes unitats han de pertànyer als [IRS](#) acreditats que desenvolupin activitats de recerca a Catalunya, als centres CERCA associats al SISCAT o a l'àmbit de la salut pública i a les fundacions que gestionin les activitats de recerca en l'àmbit de l'atenció primària.

Les accions proposades han d'estar enquadrades dins del pla estratègic internacional que cada institució implementi per fomentar i millorar la seva projecció internacional, així com la participació en l'H2020. Les accions d'aquesta convocatòria es poden sol·licitar en la modalitat individual o en la modalitat col·laborativa. En aquest darrer cas, els beneficiaris participants actuen representats per un d'ells, que ha de ser la persona interlocutora davant el Departament de Salut.

Les finalitats d'aquesta acció són les següents:

- a) Enfortir les estructures de gestió de projectes d'R+D+I internacionals, per tal facilitar la participació de grups de recerca en programes d'excel·lència d'àmbit internacional, especialment en l'H2020 i futures convocatòries.
- b) Millorar la taxa d'èxit i de retorn aconseguit per les entitats beneficiàries en l'H2020 respecte al 7è Programa marc (en endavant, 7PM).
- c) Facilitar l'acompliment dels objectius de participació que estableixen els plans estratègics d'internacionalització de les entitats beneficiàries.

## Article 52

### Condicions de les accions

Les accions han d'estar enquadrades dins d'un pla estratègic internacional propi de l'entitat sol·licitant per a la seva internacionalització i el foment de la participació en l'H2020, entre d'altres, que s'ha de detallar a la memòria.

Les accions subvencionades estan dirigides per una persona responsable principal, que és qui garanteix de manera principal l'acompliment dels objectius i de les tasques a desenvolupar incloses en la memòria presentada juntament amb la sol·licitud.

Les subvencions concedides tenen una durada màxima de tres anys, amb un finançament d'entre 50.000,00 i 100.000,00 euros per any. La comissió tècnica d'avaluació, en el pronunciament sobre el cost econòmic dels projectes, ha de tenir en compte els termes que preveu l'article 9 d'aquesta convocatòria.

Un mateix centre només pot constar en una única sol·licitud en aquesta acció instrumental.

El termini d'execució comprèn des de la data que s'especifiqui en la resolució de concessió fins al 31 de desembre de 2021, com a màxim.

## Article 53



CVE-DOGC-A-19004013-2019

#### Documentació requerida

A més del que preveu l'article 7, les sol·licituds per participar en aquesta acció, que han d'incloure la memòria científicotècnica, han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Currículum normalitzat, CVN, d'R+D+I de la FECYT de la persona responsable de l'acció.
- b) Cronograma amb la relació de les activitats i el període d'inici i fi de cadascuna.

La memòria científicotècnica ha d'incloure per a cadascuna de les entitats participants els aspectes següents:

1. Historial científic de l'entitat beneficiària.
2. Pla estratègic del centre, objectius i accions d'internacionalització.
3. Organització de la unitat de promoció de projectes internacionals, o similar.
4. Participació de la institució en el 7PM i en l'H2020: llista de propostes finançades.
5. Previsió d'increment en la participació en l'H2020 i futures convocatòries.

Juntament amb el formulari normalitzat de sol·licitud, els documents que preveuen els paràgrafs a) i b) formen part integrant de la sol·licitud per participar en aquesta acció. La manca de presentació de la documentació esmentada en el termini que preveu l'article 7 no té caràcter esmenable i comporta l'exclusió de la sol·licitud durant la fase d'admissió.

#### Article 54

##### Avaluació de les sol·licituds

L'avaluació es duu a terme conforme als criteris i barems següents:

- A. Capacitat, trajectòria i adequació de l'entitat i l'equip de gestió: fins a 60 punts.
  - a) Historial científic de l'entitat beneficiària: fins a 15 punts.
  - b) Presència de la internacionalització al pla estratègic: fins a 15 punts.
  - c) Estructura organitzativa de l'oficina de projectes internacionals, la seva dependència jeràrquica en la institució i el perfil del personal: fins a 10 punts.
  - d) Experiència prèvia de l'entitat en el 7PM i H2020 en els darrers 5 anys: fins a 20 punts.
- B. Qualitat, rellevància i viabilitat de la proposta: fins a 40 punts.
  - a) Valoració dels objectius de l'acció en relació amb els reptes de l'H2020: fins a 5 punts.
  - b) Adequació de les estratègies i accions als objectius plantejats; adequació de l'equip a la proposta; pla de treball; adequació del pressupost sol·licitat als objectius proposats i viabilitat de l'acció: fins a 15 punts.
  - c) Oportunitat de la proposta per a l'entitat i previsió d'increment en la participació de la institució en l'H2020 i futures convocatòries: fins a 10 punts.
  - d) Impacte de la proposta en el centre: fins a 5 punts.
  - e) Pla de sostenibilitat de l'acció: fins a 5 punts.

#### Article 55

##### Justificació de la subvenció

La subvenció s'ha de justificar d'acord amb el que estableix la base 21 de l'Ordre de bases.

Per a aquesta acció instrumental, s'ha de presentar una memòria de seguiment científicotècnic anual, d'acord amb el calendari següent:

Fins al 10 de febrer de 2020: memòria de seguiment corresponent a les activitats realitzades l'any 2019.

CVE-DOGC-A-19004013-2019

Fins al 10 de febrer de 2021: memòria de seguiment corresponent a les activitats realitzades l'any 2020.

Fins al 10 de febrer de 2022: memòria final que inclogui les activitats realitzades l'any 2021 i la valoració final del projecte.

## Article 56

### Conceptes subvencionables

Les subvencions concedides s'han de destinar a cobrir les despeses següents:

a) Despeses de contractació de personal de gestió necessari per a la realització de l'acció, que poden incorporar-se al projecte durant tot el temps de la durada prevista o una part. Els contractes poden ser de creació nova o mitjançant complements salarials dels gestors vinculats laboralment a les entitats beneficiàries.

El cost elegible és de fins al 100% del total de contracte, en el cas de nova creació i de fins al 25% del cost total del contracte, en el cas de contractes vigents que s'hagin revisat a l'alça, fins al màxim que estableix el quadre següent:

Categoria	Any 2019	Any 2020	Any 2021
Responsable de la unitat	Entre 45.500,00 i 52.000,00 €	Entre 46.410,00 i 53.040,00 €	Entre 47.338,20 i 54.100,80 €
Tècnic/Gestor de projectes	Entre 32.500,00 i 39.000,00 €	Entre 33.150,00 i 39.780,00 €	Entre 33.813,00 i 40.575,60 €

Aquests imports inclouen les quotes empresarials de la Seguretat Social, i la resta de despeses de contractació és a càrrec de l'entitat beneficiària.

b) Despeses d'execució que inclouen: petit material indispensable (no inventariable) per a la realització de l'acció, adquisicions de material fungible i altres despeses complementàries, col·laboracions externes, assistència tècnica, despeses externes de consultoria i serveis relacionats amb l'execució de l'acció; tots degudament justificats i necessaris per a la bona fi de l'acció.

c) Tots els desplaçaments necessaris per a la realització de l'acció, així com la inscripció en congressos, s'han de referir exclusivament al personal que forma part de l'equip de recerca i al personal tècnic a què fa referència l'apartat a) d'aquest article. Sense perjudici de les despeses de manutenció que puguin correspondre amb càrrec al concepte de dietes i desplaçaments, no són elegibles les despeses d'àpats i atencions de caràcter protocol·lari.

d) Despeses d'auditoria.

## Article 57

### Règim de recursos

Contra aquesta Resolució de convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en un termini no superior a un mes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 27 de desembre de 2018

La consellera

---

CVE-DOGC-A-19004013-2019

P. d. (Resolució SLT/2216/2018, d'1 d'octubre, DOGC núm. 7717, de 2.10.2018)

Laura Pelay i Bargalló

Secretària general

(19.004.013)